

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPÉTENCE identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Comprendre une information orale en anglais	ÉLÉMENTAIRE (A1-A2) Comprendre les mots simples et expressions courantes des locuteurs natifs de langue anglaise qui parlent lentement et distinctement afin d'assimiler l'essentiel d'un message.	Test de compréhension d'une vidéo, d'une bande son et mise en situation réelle d'une conversation avec un locuteur natif	Le(la) candidat(e) est capable de : - comprendre des mots familiers et des expressions très courantes au sujet de lui-même, de sa famille et de l'environnement concret et immédiat, si les gens parlent lentement et distinctement. - comprendre des expressions et un vocabulaire très fréquent relatifs à ce qui le(la) concerne de très près (par exemple lui(elle)-même, sa famille, ses achats, l'environnement proche, le travail). - saisir l'essentiel d'annonces et de messages simples et clairs.
	INDÉPENDANT (B1 - B2) Comprendre la globalité du discours d'un individu de langue maternelle anglaise effectué dans sa langue maternelle à l'oral pour être en capacité de répondre à l'oral à cette information en langue anglaise.	Test de compréhension d'une vidéo, d'une bande son et mise en situation réelle d'une conversation avec un locuteur natif	Le(la) candidat(e) est capable de : - comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc. - comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui l'intéressent à titre personnel ou professionnel si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte. - comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. - comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. - comprendre la plupart des films en langue standard sans accent.
	EXPÉRIMENTÉ (C1- C2) Comprendre parfaitement le discours d'un individu de langue maternelle anglaise effectué dans sa langue maternelle à l'oral en distinguant parfaitement les subtilités linguistiques et accents que comprennent la langue anglaise pour être en capacité de répondre à l'oral à cette information en langue anglaise.	Test de compréhension d'une vidéo, d'une bande son et mise en situation réelle d'une conversation avec un locuteur natif	Le(la) candidat(e) est capable de : - comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. - comprendre les émissions de télévision et les films sans effort. - comprendre le langage oral sans aucune difficulté, que ce soit dans les conditions du direct ou dans les médias et quand on parle vite, et être en capacité de se familiariser à un accent particulier.
2. Comprendre une information écrite en anglais	ÉLÉMENTAIRE (A1-A2) Lire les textes courts pour comprendre un texte en appliquant la méthode syllabique de lecture.	Test de lecture et compréhension de l'écrit.	Le(la) candidat(e) est capable de : - comprendre des noms familiers, des mots ainsi que des phrases très simples, par exemple dans des annonces, des affiches ou des catalogues. - lire des textes courts très simples. - trouver une information particulière prévisible dans des documents courants comme les publicités, les prospectus, les menus et les horaires. - comprendre des lettres personnelles courtes et simples.
	INDÉPENDANT (B1 - B2) Lire les textes courts pour comprendre un texte en appliquant les principales méthodes de lecture.	Test de lecture et compréhension de l'écrit et mise en situation de lecture simulée.	Le(la) candidat(e) est capable de : - comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à son travail. - comprendre la description d'événements, l'expression de sentiments et de souhaits dans des lettres personnelles. - lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. - comprendre un texte littéraire contemporain en prose.

	<p align="center">EXPÉRIMENTÉ (C1- C2)</p> <p>Lire sans effort un texte littéraires et articles spécialisés complexes afin d'en comprendre le sens et ses différences de style en appliquant les techniques de lecture rapide.</p>	<p>Test de lecture rapide (chronométré), mise en situation de lecture simulée et test adaptatif.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. - comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec son domaine. - lire sans effort tout type de texte, même abstrait ou complexe quant au fond ou à la forme, par exemple un manuel, un article spécialisé ou une œuvre littéraire.
<p align="center">3. Écrire en anglais</p>	<p align="center">ÉLÉMENTAIRE (A1-A2)</p> <p>Écrire de courtes phrases en anglais dans le but de se présenter, répondre à un email, proposer un échange téléphonique en respectant les règles de base de la syntaxe.</p>	<p>Test d'écriture et d'orthographe.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - écrire une courte carte postale simple, par exemple de vacances. - de porter des détails personnels dans un questionnaire, inscrire par exemple son nom, sa nationalité et son adresse sur une fiche d'hôtel. - écrire des notes et messages simples et courts. - écrire une lettre personnelle très simple, par exemple de remerciements
	<p align="center">INDÉPENDANT (B1 - B2)</p> <p>Écrire un texte simple, clair et cohérent en anglais pour décrire une gamme de sujets variés : description d'expérience, d'impressions ou d'un événement professionnel en respectant la syntaxe, l'orthographe lexicale et grammaticale.</p>	<p>Test d'écriture, d'orthographe et mise en situation de lecture simulée.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - écrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ou qui l'intéressent personnellement. - écrire des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions. - écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à ses intérêts. - écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. - écrire des lettres qui mettent en valeur le sens qu'il(elle) attribue personnellement aux événements et aux expériences.
	<p align="center">EXPÉRIMENTÉ (C1- C2)</p> <p>Écrire un texte complexe en anglais sur l'ensemble des sujets professionnels possibles en respectant la syntaxe, l'orthographe, la ponctuation et l'usage d'un vocabulaire adapté.</p>	<p>Test d'orthographe et d'écriture rapide (vitesse de frappe), mise en situation d'écriture simulée et test adaptatif.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - s'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. - écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points qu'il(elle) juge importants. - adopter un style adapté au destinataire. - écrire un texte clair, fluide et stylistiquement adapté aux circonstances. - rédiger des lettres, rapports ou articles complexes, avec une construction claire permettant au lecteur d'en saisir et de mémoriser les points importants. - résumer et critiquer par écrit un ouvrage professionnel ou une œuvre littéraire.
<p align="center">4. Prendre la parole en anglais</p>	<p align="center">ÉLÉMENTAIRE (A1-A2)</p> <p>Prendre la parole en anglais en utilisant des expressions et des phrases simples pour se faire comprendre dans un contexte professionnel.</p>	<p>Exercices sur la prise de Parole en Public en anglais et validation des connaissances.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - utiliser des expressions et des phrases simples pour décrire son lieu d'habitation et les gens qu'il(elle) connaît. - d'utiliser une série de phrases ou d'expressions pour décrire en termes simples sa famille et d'autres gens, ses conditions de vie, sa formation et son activité professionnelle actuelle ou récente.
	<p align="center">INDÉPENDANT (B1 - B2)</p> <p>Prendre la parole en anglais pour donner les raisons et explications de ses opinions ou projets, développer un point de vue sur un sujet d'actualité, en utilisant des expressions et des phrases structurées pour se faire comprendre dans un contexte professionnel.</p>	<p>Exercices sur la prise de Parole en Public en anglais, validation des connaissances et mise en situation simulée.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - s'exprimer de manière simple afin de raconter ses expériences et des événements, ses rêves, ses espoirs ou ses buts. - brièvement donner les raisons et explications de ses opinions ou projets. - raconter une histoire ou l'intrigue d'un livre ou d'un film et exprimer mes réactions. - s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. - développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.

	<p align="center">EXPÉRIMENTÉ (C1- C2)</p> <p>Prendre la parole en anglais pour décrire et présenter des sujets complexes, en construisant une présentation de façon logique dans le but d'aider l'auditeur à se rappeler des points importants.</p>	<p>Exercices sur la prise de Parole en Public en anglais, validation des connaissances et mise en situation simulée et test adaptatif.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant son intervention de façon appropriée. - présenter une description ou une argumentation claire et fluide dans un style adapté au contexte, construire une présentation de façon logique et aider mon auditeur à remarquer et à se rappeler les points importants.
<p>5. Participer à une conversation orale en anglais</p>	<p align="center">ÉLÉMENTAIRE (A1-A2)</p> <p>Communiquer lentement et de façon simple en anglais afin de créer un échange avec son interlocuteur.</p>	<p>Jeu de rôle et mise en situation simulée.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - communiquer, de façon simple, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à l'aider à formuler ce qu'il(elle) essaie de dire. - de poser des questions simples sur des sujets familiers ou sur ce dont j'ai immédiatement besoin, ainsi que répondre à de telles questions. - communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets et des activités familiers. - d'avoir des échanges très brefs même si, en règle générale, il (elle) ne comprend pas assez pour poursuivre une conversation.
	<p align="center">INDÉPENDANT (B1 - B2)</p> <p>Prendre part sans préparation à une conversation avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un locuteur natif dans le but d'établir une relation de confiance professionnelle.</p>	<p>Jeu de rôle et mise en situation simulée.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans une région où la langue est parlée. - prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel ou qui concernent la vie quotidienne (par exemple famille, loisirs, travail, voyage et actualité). - communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un locuteur natif. - participer activement à une conversation dans des situations familières, présenter et défendre mes opinions.
	<p align="center">EXPÉRIMENTÉ (C1- C2)</p> <p>S'exprimer spontanément et couramment pour émettre des idées et opinions avec précision dans le but d'établir des relations sociales et professionnelles.</p>	<p>Jeu de rôle et mise en situation simulée.</p>	<p>Le(la) candidat(e) est capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. - utiliser la langue de manière souple et efficace pour des relations sociales ou professionnelles. - d'exprimer ses idées et opinions avec précision et lier ses interventions à celles de ses interlocuteurs. - participer sans effort à toute conversation ou discussion et je suis aussi très à l'aise avec les expressions idiomatiques et les tournures courantes. - s'exprimer couramment et exprimer avec précision de fines nuances de sens. En cas de difficulté, il(elle) peut faire marche arrière pour y remédier avec assez d'habileté pour que cela passe inaperçu.